

COMUNE DI ODALENGO GRANDE

Provincia di Alessandria

Piazza S. Defendente,1 - 15020 Odalengo Grande

e-mail: odalengo.grande@ruparpiemonte.it

tel : 0142/949021 - fax : 0142/949229

c.f. : 82007860065 - P.Iva : 00986400067

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.10.2015 - 30.09.2020

BANDO DI GARA – PROCEDURA RISTRETTA

SERVIZIO FINANZIARIO

Si rende noto che il Comune di Odalengo Grande indice una gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura ristretta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri indicati nel capitolato d'oneri approvato con D.C.C. n. 09 del 31.03.2015.

Alle offerte presentate verrà assegnato un punteggio secondo i criteri individuati nel capitolato d'oneri allegato al presente bando con la lettera "A".

Risulterà aggiudicatario il soggetto che avrà totalizzato complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà per sorteggio.

Si procederà alla gara anche nel caso in cui sia pervenuta una sola richiesta valida.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le norme contenute nella convenzione approvata con D.C.C. n. 09 del 31.03.2015.

DURATA DEL SERVIZIO.

Dal **01.10.2015 al 30.09.2020**

TASSO DI RIFERIMENTO

EURIBOR a tre mesi.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.

Soggetti abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del Decreto lgs. N. 267/00.

Per poter partecipare alla gara i soggetti abilitati, **a pena di inammissibilità**, devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 38, D.Lgs. n. 163/2006):

non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti, ovvero:

- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965. Tale condizione deve sussistere anche in capo agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i quali dovranno produrre separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo il fac-simile di cui all'allegato C);
- non avere avuto sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio così come definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva 18/2004/CE. L'esclusione o il divieto operano anche nei confronti dei soggetti indicati alla lettera precedente (utilizzare fac-simile allegato B), nonché nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- non avere commesso gravi violazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi a imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- non avere reso, nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali o assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- essere in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/99 e di presentare la certificazione di cui all'art.17 della citata norma di certificazione di assoggettabilità o non assoggettabilità agli obblighi assunzionali di cui alla citata legge;
- non essere destinatario delle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/01 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

Requisiti di idoneità professionale (art. 39, d.Lgs. n. 163/2006)¹:

A) Iscrizione alla C.C.I.A.A.;

B) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività

bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);

C) Per le Società Cooperative. Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

D) Abilitazione a svolgere attività di Tesoreria per legge (ad esempio i Concessionari del Servizio nazionale di Riscossione, Poste Italiane SpA, gli istituti di credito autorizzati a svolgere attività bancaria) (art.54, comma 1-bis, Legge n.190/2012).

Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 42, d.Lgs. n. 163/2006)¹:

avere svolto negli ultimi cinque anni il servizio di Tesoreria, per Enti Locali.

Ai fini degli accertamenti relativi al possesso dei requisiti generali e professionali si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Resta fermo per l'affidatario:

- l'obbligo della regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 (ora articolo 90, comma 9, del decreto legislativo n. 81 del 2008) e successive modificazioni e integrazioni .
- l'obbligo di presentare la documentazione probatoria del requisito di capacità tecnica-professionale mediante l' esibizione di certificato rilasciato e vistato dall'ente locale attestante lo svolgimento del servizio di tesoreria nell'ultimo quinquennio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati al fine di accelerare le procedure di gara.

VISIONE DEGLI ELABORATI.

Il presente bando, lo schema di convenzione e il capitolato d'oneri, sono disponibili presso gli uffici comunali dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. Tel. 0142-949021- Fax 0142-949229 - e-mail: odalengo.grande@ruparpiemonte.it

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno presentare:

Istanza in bollo da € 16,00 a firma del legale rappresentante, contenente la dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e smi che l'impresa:

- a) è abilitata a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000;
- b) non si trova in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnico-professionali;
- d) conosce ed accetta tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando e nello schema di convenzione approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 25.11.2013 ;

e) è/non è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

oppure

è in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano più di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

La dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del firmatario.

Le domande di ammissione di cui al presente articolo, redatte su apposito modulo predisposto dagli Uffici di Segreteria e allegato al presente Bando sotto la lettera B, dovranno pervenire, a pena di esclusione, in busta chiusa, sulla quale dovrà essere indicato l'oggetto della gara, indirizzata all'Ufficio di Segreteria del Comune di Odalengo Grande – p.zza San Defendente, 1 – 15020 Odalengo Grande (Alessandria), **entro le ore 12,00 del giorno 03/08/2015**.

L'assenza o l'inadeguatezza delle suddette dichiarazioni determineranno la non ammissione alla gara.

Il plico deve essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà inoltre essere indicato il nominativo del soggetto mittente e la seguente dicitura:

"CONTIENE RICHIESTA DI INVITO ALLA GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE".

VERIFICA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara, il responsabile del procedimento provvede a verificare la regolarità di presentazione delle domande pervenute entro il termine perentorio sopra indicato.

La presentazione di domande di partecipazione irregolari, incomplete o inesatte comporterà l'esclusione dell'impresa dalla gara. Se necessario il responsabile del procedimento potrà invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentate.

L'elenco dei soggetti da invitare e di quelli da escludere sarà approvato con apposita determinazione del responsabile del servizio finanziario. Della non ammissione e dei motivi che l'avranno causata verrà data comunicazione all'interessato con lettera raccomandata AR.

Il termine previsto per la spedizione delle lettere di invito è il 14/09/2015 (termine indicativo).

I soggetti che saranno ammessi alla gara dovranno presentare la propria offerta nei modi e nei tempi che saranno riportati in dettaglio nella lettera d'invito.

La procedura ristretta per l'aggiudicazione della gara si svolgerà presso la residenza municipale in data che sarà comunicata con la lettera di invito.

CONTRATTO

La stipula del contratto di tesoreria avrà luogo in forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Comunale, contenente le clausole della convenzione.

L'Istituto aggiudicatario, e per esso il suo legale rappresentante, avrà l'obbligo di stipulare il contratto alla data fissata da questa amministrazione e contestualmente presentare la documentazione che sarà eventualmente richiesta dal Comune ai fini dell'eventuale accertamento della sussistenza dei requisiti, così come dichiarati in sede di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

In ogni caso l'aggiudicatario è obbligato a dare corso all'espletamento del servizio a decorrere dal 1 marzo 2014 nelle more della stipula del contratto di cui sopra.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di automatica esclusione:

- a) richiesta di partecipazione pervenuta in ritardo per qualsiasi motivo;
- b) documentazione richiesta incompleta;
- c) plico non sigillato e/o non siglato;
- d) plico privo della dicitura esterna che ne individui il contenuto e/o dell'indicazione del mittente;
- e) mancanza di sottoscrizione dei documenti.

DATI PERSONALI

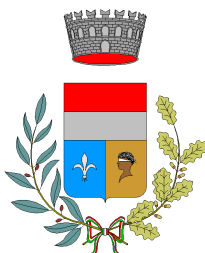
Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso gli uffici comunali e che i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di affidamento del servizio di tesoreria.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Segretario comunale Dr.ssa Maria Luisa Di Maria
tel. 0142/949021.

Dalla Residenza Municipale, 07/07/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
OLIVERO Ing. Fabio



COMUNE DI ODALENGO GRANDE

Provincia di Alessandria

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2020.

ART. 1 - OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Odalengo Grande per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2020.

Il servizio dovrà essere regolato secondo quanto previsto dalla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale ed alle condizioni di seguito specificate.

ART. 2 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara verrà espletata, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, mediante procedura ristretta, aggiudicando il servizio all'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 3- CRITERI E PUNTEGGI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'offerta economica dovrà contenere i dati e gli elementi riferiti a ciascuno dei tre gruppi di parametri di seguito riportati (contrassegnati da 1 a 11), con la precisazione che si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta non riporti i dati e gli elementi richiesti ai punti 1, 2, 3 e 6.

Condizioni per l'ammissione alla gara:

valuta: lo stesso giorno dell'operazione.

A- ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

MAX. PUNTI 47

Elementi di valutazione e punteggio

- 1) TASSO A DEBITO DA APPLICARSI SULL'UTILIZZO DELLA ANTICIPAZIONE DI CASSA. DA 1 A 10 PUNTI
punti percentuali rispetto all' EURIBOR a tre mesi

(all'offerta peggiore va attribuito 1 punto, a quella migliore 10, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

2) TASSO CREDITORE DA APPLICARSI SULLE GIACENZE DI CASSA.

DA 1 A 20 PUNTI

punti percentuali rispetto all' EURIBOR a tre mesi (all'offerta peggiore va attribuito 1 punto, a quello migliore 20, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

3) NESSUN ADDEBITO DELLE SPESE VIVE DI SERVIZIO (spese per l'invio degli estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni singola operazione, ed eventuali altre da indicare, esclusa l'imposta di bollo),

DA 0 A 5 PUNTI

(5 punti per l'accettazione piena della clausola, accettazione di non applicare nessun addebito, nessun punto per l'offerta peggiore, punteggi intermedi proporzionali per offerte intermedie).

4) NESSUN ADDEBITO DEL COSTO DEL BONIFICO AL BENEFICIARIO

DA 0 A 5 PUNTI

(5 punti per l'accettazione piena della clausola di nessun addebito, nessun punto per l'offerta peggiore, punteggi intermedi proporzionali per offerte intermedie)

5) DISPONIBILITA' A CONCEDERE MUTUI CON RIDUZIONE DEL TASSO DI INTERESSE PER MUTUI.

DA 0 A 5 PUNTI

(5 punti per la disponibilità a ridurre , rispetto alle condizioni vigenti, il tasso di interesse di due punti percentuali, 0 punti per nessuna riduzione, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

6) TASSO COMMISSIONE APPLICATO SULLE POLIZZE FIDEIUSSORIE RILASCIATE SU RICHIESTA DELL'ENTE.

DA 0 A 02 PUNTI

(all'offerta peggiore vanno attribuiti 0 punti, a quella migliore 2, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

B) ELEMENTI INERENTI L'ISTITUTO BANCARIO O ALTRO SOGGETTO PARTECIPANTE

MAX. PUNTI 60

Condizioni per l'ammissione alla gara:

L'Istituto deve dotarsi delle strutture tecnologiche necessarie per la predisposizione degli ordinativi (mandati e reversali) informatici e allo scambio di ogni informazione e documento con firma digitale. Servizio home- banking con la possibilità di inquiry on line su n.1 postazione per la consultazione in tempo reale dei dati relativi al conto di Tesoreria.

Elementi di valutazione e punteggio

7) N. DI ENTI PUBBLICI NELL'AMBITO NAZIONALE PER I QUALI SI E' SVOLTO (O SI STA SVOLGENDO) IL SERVIZIO DI TESORERIA (PERIODO DAL 1. 1. 09 AL 31.12.13)

DA 0 A 25 PUNTI

n. 2 punti per ogni ente gestito – max 25

8) VICINANZA DI UN PROPRIO SPORTELLLO ALLA SEDE DELL'ENTE PER CONSEGNA E RICEVIMENTO DELLA CORRISPONDENZA.

DA 1 A 5 PUNTI

Punteggio parametrato alla distanza, calcolata per chilometri, come segue:

Fino a 7 km – 5 punti

Da 7,1 a 15 – 4 punti

Da 15,1 a 25 – 3 punti

Da 25,1 a 35 – 2 punti

Oltre 35,1 – 1 punto

9) SERVIZI AGGIUNTIVI O MIGLIORATIVI OFFERTI

MAX PUNTI 10

a) sviluppare le innovazioni tecnologiche atte a favorire nuove forme di riscossione e strumenti facilitativi di pagamento e di rendicontazione offerti dal sistema bancario

5 PUNTI

b) gestire il servizio in circolarità tra tutte le filiali dell'istituto

5 PUNTI

10) RISCOSSIONE ENTRATE PATRIMONIALI

Possesso della procedura informatica che permette la riscossione delle entrate patrimoniali tramite bollettazione e/o in via continuativa mediante addebito su c/c bancario

punteggio a discrezione della commissione

DA 0 A

10 PUNTI

11) SPONSORIZZAZIONE ANNUA, A FAVORE DEL COMUNE, PER LA DURATA DEL CONTRATTO, A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE, CULTURALE, ECC.

oppure

EROGAZIONE DI CONTRIBUTO ANNUO A TITOLO DI LIBERALITA' A FAVORE DEL COMUNE

DA 0 A 10 PUNTI

Il punteggio verrà così attribuito:

10 punti per concessione di contributi diretti a sponsorizzazioni delle varie iniziative

0 punti per nessun contributo

C) ELEMENTI AGGIUNTIVI DI VALUTAZIONE

I seguenti elementi saranno utilizzati solo in caso di parità a seguito di valutazione dei punti da 1 a 11.

1.Eventuale accettazione al pagamento dei mandati presso tutte le Agenzie e/o sportelli del Tesoriere.

2.Altri benefici e modalità agevolative da specificare.

Punteggio a discrezione della Commissione.

DA 0 A 1 PUNTI

TOTALE COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE

108 PUNTI

Alla valutazione degli anzidetti elementi e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procede apposita commissione giudicatrice.

ART. 4 – AGGIUDICAZIONE – VALORE CONVENZIONALE DEL CONTRATTO

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli fattori di cui all'art. 3.

Nel caso di parità di punteggio complessivo si procederà per sorteggio.

Il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

Il valore economico del presente contratto ai fini del calcolo dei diritti di segreteria è pari a Euro 6,20.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Di Maria Dott.ssa Maria Luisa

MARCABOLLO
DA
€ 16,0

Allegato B

Al Sindaco del Comune di
Odalengo Grande

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01.10.2015 - 30.09.2020**

PROCEDURA RISTRETTA

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE
AI SENSI DEGLI ART. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e smi**

Il sottoscritto
Nato il..... a
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla gara PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI ODALENGO GRANDE PER IL PERIODO DAL 1° OTTOBRE 2015 AL 30 SETTEMBRE 2020, come:

impresa singola

oppure

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le imprese.....(oppure da costituirsi fra le imprese.....)

oppure

**mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;
già costituito fra le imprese.....(oppure da costituirsi fra le imprese.....).**

A tal fine si sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1) di essere abilitata a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni

2) che non si trova in alcune delle condizioni di cui all'art. 38 , del D.L.vo 163/2006, ovvero di:

- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;
- non avere avuto sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio così come definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva 18/2004/CE;
- non avere commesso gravi violazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- non avere commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'amministrazione aggiudicatrice ovvero non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi a imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- non avere reso, nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali o assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- essere in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/99;
- non essere destinatario delle sanzioni interdittive di cui all'articolo di cui all'art. 9, comma 2, lettera e) del d.Lgs. n. 231/01 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

3) Che oltre al/alla sottoscritto/a, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico della società sono (indicare per ciascun nominativo la qualifica, la data di nascita e la residenza):

Sig./Sig.ra
Sig./Sig.ra
Sig./Sig.ra
Sig./Sig.ra

4) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. di _____;

5) di essere in possesso dell'autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.;

6) (*per le Società Cooperative residenti in Italia*) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
ovvero,
(*nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri*), Iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

7) di svolgere il servizio di tesoreria per altri enti locali da almeno un quinquennio;

8) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale

oppure

8.1) di avere uno sportello nel comune di _____

9) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando e nello schema di convenzione approvato con Deliberazione C.C. n. 27 del 06.11.2009 ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;

10) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

oppure

di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

11) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;

12) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi o dichiari di partecipare in associazione o in consorzio;

13) di avere preso visione e di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile, le condizioni contenute nel bando di gara e nello schema di convenzione;

14) che l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax al quale la stazione appaltante dovrà inviare ogni eventuale comunicazione relativa alla gara in oggetto sono i seguenti:

e-mail: _____

referente: _____

Data _____

FIRMA

Si allega fotocopia di un documento di identità (qualora la firma non sia stata autenticata o non sia stata apposta avanti al funzionario incaricato)

Nota bene:

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti generali di cui al comma 1, lettere b) e c) dell'art 38 del D. Lgs 163/2006, resa dai soggetti previsti dal citato articolo 38, comma 1, lettere b) e c) deve essere redatta sul modello modulo predisposto dagli Uffici di Segreteria e allegato al presente Bando sotto la lettera C).

In caso di raggruppamento temporaneo d' impresa l'istanza e la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti e contenere l'impegno, che, in caso di aggiudicazione, i partecipanti si conformeranno alle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche, nonché contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

(Tale dichiarazione che deve essere resa dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006. e segnatamente da: direttore/i, soci se si tratta di società in nome collettivo in accomandita semplice; amministratori muniti del potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.)

AL Signor Sindaco
del Comune di Odalengo Grande

**GARA PER L' AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01/09/2015 – 30/09/2020**

I sottoscritti:

(indicare le generalità, la residenza e la qualifica)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARANO

- a) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
- b) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18;
- d) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato;

oppure

che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne penali:

-----;

e) che nei propri confronti non sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso;

oppure

che nei propri confronti sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso e precisamente: -----;

f) che nei propri confronti non sono state pronunciate eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;

oppure

che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione (barrare e indicare le condanne)

Data -----

FIRME

N.B.

La **dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
