



COMUNE DI ODALENGO GRANDE
Provincia di Alessandria

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DI UN ALBO
OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI,
FORNITURE AI SENSI DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50**

Approvato con deliberazione della giunta comunale n. 23 del 05/04/2022

ARTICOLO 1 ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DENOMINATO "ALBO OPERATORI ECONOMICI".

E' istituito un elenco di operatori economici per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di seguito denominato Albo Operatori Economici) presso il Comune di Odalengo Grande (*di seguito S.A.*).

L'Albo ha durata indeterminata e sarà utilizzato dalla S.A. per l'espletamento delle procedure di affidamento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss. mm. e ii. ed alle Linee Guida dell'ANAC, in quanto vigenti ed applicabili.

Esso contiene, in particolare, l'elenco degli operatori economici ritenuti idonei per qualificazione, specializzazione, capacità produttiva e commerciale, serietà, correttezza e moralità, ad effettuare lavori, servizi e forniture di cui alla Tabella 1.

L'iscrizione all'Albo avviene su istanza degli operatori economici interessati, contenente dichiarazione sul possesso dei requisiti di idoneità.

ARTICOLO 2 COMPOSIZIONE DELL'ALBO.

L'Albo Operatori Economici è così articolato:

- Sezione A): Operatori Economici per l'affidamento di lavori;
- Sezione B): Operatori Economici per l'affidamento di servizi;
- Sezione C): Operatori Economici per l'affidamento di forniture;
- Sezione D): Operatori Economici per l'affidamento di servizi inerenti all'architettura ed alla progettazione e di servizi tecnici;

All'interno di ciascuna Sezione possono essere individuate classi, categorie e fasce di importo per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.

ARTICOLO 3 ISTANZA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO.

Sono ammessi a presentare istanza di iscrizione gli operatori economici in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale nonché degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente per affidamenti di lavori, servizi e forniture.

ARTICOLO 4 ISCRIZIONE ALL'ALBO.

Per conseguire l'iscrizione all'Albo gli operatori economici di cui al precedente articolo devono presentare apposita istanza secondo il modello messo a disposizione dalla S.A. (**Allegato 1**), contenente tutte le informazioni e la documentazione da allegare ivi richieste, secondo le modalità e con le forme indicate dal presente Regolamento e relativi allegati.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di cui all'istanza di iscrizione obbliga l'operatore economico che vi ha dato causa a regolarizzare la propria posizione. In tal caso, la S.A. assegnerà un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

ARTICOLO 5 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO.

Per essere iscritti all'Albo istituito presso la SA, gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso, in base alle dichiarazioni prodotte, dei seguenti requisiti, in corso di validità:

- possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.
- iscrizione nel Registro Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondente a quella per la quale si richiede iscrizione;
- iscrizione ai competenti Albi / Ordini professionali;
- assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- possesso delle eventuali attestazioni SOA relative ai lavori per i quali si chiede l'iscrizione;

ARTICOLO 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE DALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO.

Non potranno essere ammessi all'iscrizione all'Albo Operatori Economici o, comunque, una volta iscritti, non potranno risultare affidatari di contratti e verranno cancellati dall'Albo medesimo – gli operatori economici per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA.

I soggetti che intendono ottenere l'iscrizione all'Albo devono presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. istanza di iscrizione all'Albo conforme al modello messo a disposizione dalla S.A. (**Allegato 1**) con indicazione specifica della/e categoria/e merceologica/che dei prodotti, dei servizi o dei lavori per i quali si richiede l'iscrizione, con allegata copia del documento d'identità del soggetto che sottoscrive l'istanza;

2. fotocopia del documento di identità in corso di validità del singolo professionista o del legale rappresentante delle ditta/società con firma autografa;

3. copia della procura speciale, nel caso in cui la domanda d'iscrizione e le dichiarazioni siano rese e sottoscritte da Procuratore Speciale.

4. Curriculum vitae per i professionisti;

E' facoltà dell'operatore economico richiedente presentare ogni ulteriore documentazione utile ai fini della presentazione dell'impresa /professionista.

SA si riserva, nel corso del procedimento di iscrizione, di richiedere al soggetto interessato di comprovare il possesso dei requisiti, attraverso la presentazione di specifica ed ulteriore documentazione.

La documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- a) dal titolare, se si tratta di impresa individuale;
- b) dal socio, se si tratta di società in nome collettivo;
- c) dai soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o Consorzi.

ARTICOLO 8 CONTROLLI

Le domande sono soggette a valutazione da parte del Responsabile interessato alla fornitura del bene, della prestazione o del lavoro.

L'ammissione della domanda di iscrizione, ovvero l'inammissibilità della stessa per carenza dei requisiti, verrà comunicata per iscritto a ciascun operatore economico.

Il Responsabile procederà al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi:

- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente articolo 5;
- motivi di esclusione di cui al precedente articolo 6;
- in cui non venga fornito uno solo dei documenti di cui al precedente articolo 7;
- documentazione presentata, a comprova dei requisiti richiesti, non sia atta a confermare il possesso anche di uno solo di essi.

Non è consentito ad un soggetto di presentare contemporaneamente per una singola categoria di cui alla Tabella 1, istanza di iscrizione in forma individuale ed in forma associata (Consorzio) ovvero partecipare in due o più Consorzi che hanno presentato domanda per una singola categoria di cui alla tabella 1, pena il rigetto di tutte le domande presentate.

Il Responsabile si riserva di fare gli accertamenti, anche a campione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativamente al possesso dei requisiti dichiarati.

ARTICOLO 9 FORMAZIONE ALBO

Gli operatori economici interessati ad essere iscritti all'Albo dovranno presentare apposita domanda entro il termine stabilito nell'avviso contenente tutte le informazioni e la documentazione richiesta, secondo le modalità e con le forme indicate dal presente Regolamento e dai suoi allegati, **esclusivamente mediante posta certificata (PEC): odalengo.grande@cert.ruparpiemonte.it** .

La S.A. non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della istanza e della relativa documentazione dovuti a disguidi tecnici o di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Saranno escluse le istanze mancanti della documentazione richiesta e con modalità diverse da quelle indicate dal presente Regolamento o non debitamente sottoscritte dagli interessati.

A sua discrezione, la S.A. potrà richiedere integrazioni, chiarimenti o documentazione. Il termine stabilito per la presentazione di integrazioni, chiarimenti o documentazione è di 10 (dieci) giorni dalla richiesta; le stesse istanze sono ritenute idonee per l'iscrizione soltanto al momento in cui vengono completate.

La S.A., valutate le istanze di iscrizione pervenute secondo le modalità suddette, a seguito di verifica e valutazione della documentazione richiesta, predisporrà l'Albo.

L'iscrizione nell'elenco relativo a ciascuna categoria sarà determinata in base all'ordine cronologico di trasmissione della relativa istanza.

L'Albo sarà predisposto entro **30 giorni** dalla scadenza del presente avviso e ne sarà data la più ampia diffusione sul profilo web della SA.

ARTICOLO 10 DURATA E RINNOVO DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione all'Albo ha durata **biennale** con decorrenza dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco degli operatori economici ammessi in

fase di sua istituzione. Entro 60 giorni prima della data di scadenza del biennio di validità dell'iscrizione, l'operatore economico iscritto dovrà presentare apposita istanza di rinnovo dell'iscrizione all'Albo, corredandola con le informazioni e la documentazione indicata nel modulo messo a disposizione dalla S.A.

La durata dell'iscrizione decorre dalla data di rinnovo della stessa.

In caso di mancata presentazione della domanda di rinnovo nei termini previsti, l'iscrizione si intenderà automaticamente decaduta.

ARTICOLO 11 AGGIORNAMENTO

La S.A. provvederà di norma, **con cadenza annuale**, ad aggiornare l'Albo.

Verranno comunque prese in considerazione le richieste di candidature pervenute entro l'ultimo giorno lavorativo di ogni mese.

ARTICOLO 12 ESTENSIONE

L'operatore economico già iscritto può richiedere la modifica o l'estensione dell'iscrizione.

In tali casi resta comunque ferma la scadenza originaria dell'iscrizione in corso.

ARTICOLO 13 CANCELLAZIONE DALL'ALBO.

La cancellazione dall'Albo è disposta da SA nei seguenti casi:

- 1) qualora l'operatore economico non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella richiesta di preventivo o di offerta o nella lettera di invito, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., laddove risulti affidatario ai fini della stipulazione del contratto;
- 2) in caso di mancanza sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale inadempimento del contratto per fatti imputabili all'aggiudicatario.
- 3) grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori, nella fornitura dei beni o nell'esecuzione di servizi;
- 4) sopravvenuta mancanza dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o dei requisiti speciali ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) mancato riscontro ad una richiesta di offerta o di preventivo o lettera di invito per cinque volte consecutive;
- 6) sopravvenuta mancanza di uno o più requisiti di iscrizione;
- 7) accertata violazione, anche sopravvenuta, rispetto alla vigente normativa antimafia;
- 8) mancata presentazione della domanda di rinnovo di iscrizione;
- 9) su istanza dell'interessato.

La cancellazione dall'Albo per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata tramite PEC.

La S.A. si riserva la facoltà di accettare la richiesta di nuova iscrizione dell'operatore economico cancellato.

ARTICOLO 14 GESTIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'individuazione degli operatori economici ai fini delle singole procedure di affidamento di contratti di lavori e/o servizi e/o forniture avverrà ai sensi della normativa vigente, in conformità al criterio della rotazione e nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità, al fine di

garantire la qualità delle prestazioni in ossequio ai principi di economicità, efficienza, efficacia, tempestività e correttezza.

Resta ferma la facoltà della S.A. di consultare e/o invitare altri operatori economici ritenuti idonei, anche se non iscritti nell'Albo.

ARTICOLO 15 TIPOLOGIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Al fine di agevolare l'individuazione degli operatori da invitare alle singole gare, gli operatori economici iscritti nell'Albo sono classificati in categorie e sottocategorie, secondo l'elenco di cui alla Tabella 1, in relazione alla tipologia di lavori, servizi e forniture oggetto di attività e tenuto conto di quanto indicato nell'istanza di iscrizione.

L'elencazione di cui alla Tabella 1 è puramente indicativa: pertanto, qualora gli operatori economici non dovessero individuare tra le prestazioni ivi elencate quella corrispondente all'attività esercitata potranno specificarla nell'istanza di iscrizione.

ARTICOLO 16 INFORMAZIONI E CONTATTI

Il presente Regolamento, il fac-simile dell'istanza d'iscrizione e la Tabella 1 recante elenco dei lavori, servizi e forniture sono consultabili sul sito internet della S.A. al seguente indirizzo: <http://www.comune.odalengogrande.al.it/>

Le richieste di informazioni possono essere indirizzate a:

Responsabile del Procedimento Ing. Fabio Olivero

Sede legale: Piazza San Defendente 1 – Odalengo Grande (AL)

Tel. 0142949021

Posta Elettronica: odalengo.grande@ruparpiemonte.it

PEC: odalengo.grande@cert.ruparpiemonte.it

ARTICOLO 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli operatori economici e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità degli operatori economici ai fini dell'iscrizione all'Albo di cui trattasi.

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I dati non verranno comunicati a terzi, se non per l'effettuazione delle necessarie verifiche circa la veridicità di quanto auto dichiarato.

La S.A. Titolare del trattamento, tratterà i dati personali per le attività connesse all'espletamento della prestazione richiesta e per la successiva gestione del rapporto da questa derivante. Il trattamento dei dati è lecito per l'esecuzione di un contratto di cui si è parte e per adempiere ad obblighi di legge. I dati personali potranno essere comunicati a fornitori, società contrattualmente legate al Titolare del trattamento, banche, istituti di credito per l'adempimento delle finalità connesse all'erogazione del servizio, a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge e società aventi finalità di recupero e tutela del credito. Per maggiori dettagli si invita a prendere visione dell'informativa completa sul sito.

Con l'iscrizione all'Albo Operatori Economici e Professionisti l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

ARTICOLO 18 NORMA DI COORDINAMENTO.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.